

Na podlagi 9. člena Zakona o društvih /ZDru-1 (Ur.l. RS, 64/11 - uradno prečiščeno besedilo - Zdru-1), 20. člena Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05 - uradno prečiščeno besedilo - ZGas), je Občni zbor Prostovoljnega gasilskega društva GRAHOVO, skladno z 22. členom Statuta Prostovoljnega gasilskega društva GRAHOVO z dne 28.02.2009, na svojem zasedanju dne 28.1.2012 sprejel spremembe in dopolnitve Statuta tako, da se odslej glasi:

## **STATUT**

### **PROSTOVOLJNEGA GASILSKEGA DRUŠTVA GRAHOVO**

#### **1. SPLOŠNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

Prostovoljno gasilsko društvo GRAHOVO (v nadaljevanju: PGD) je prostovoljno, samostojno, nepolitično in nestrankarsko združenje občanov, ki delujejo na podlagi Zakona o društvih (v nadaljevanju: ZDru-1) in Zakona o gasilstvu (v nadaljevanju: ZGas).

PGD opravlja gasilsko dejavnost, ki je humanitarna dejavnost, presega interese njenih članov in jo izvaja v javnem interesu.

PGD je bilo ustanovljeno 28.2.1924 in je vpisano v register društev pri Upravni enoti Cerknica z matično številko 5118042.

##### **2. člen**

Ime PGD: Prostovoljno gasilsko društvo Grahovo  
Sedež in naslov PGD: Grahovo, Grahovo 123

PGD je pravna oseba zasebnega prava.

PGD lahko pridobi in ima premično in nepremično premoženje ter druga sredstva, ki jih uporablja za uresničevanje svojih ciljev in nalog.

##### **3. člen**

PGD odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

Za zakonito poslovanje odgovarja društvo in zastopnik/Predsednik PGD.

Ne glede na določbi prejšnjih odstavkov, za obveznosti društva odgovarjajo solidarno in z vsem svojim premoženjem tudi njegove odgovorne osebe, ki so v svojo korist ali korist koga drugega zmanjšale premoženje društva ali s preusmeritvijo poslovanja

oziroma finančnih tokov na drugo obstoječo ali novoustanovljeno pravno osebo ali fizično osebo preprečile povečanje premoženja, čeprav so vedele, da društvo ne bo moglo poravnati obveznosti tretjim osebam. Odgovorne osebe odgovarjajo do višine oškodovanja društva, ki so ga povzročile s svojim ravnanjem.

Za obveznosti društva v primerih iz prejšnjega odstavka solidarno odgovarja tudi fizična ali pravna oseba, ki je z ravnanji odgovornih oseb pridobila premoženjsko korist, do višine pridobljene premoženjske koristi.

#### 4. člen

PGD uporablja gasilske simbole v skladu s Statutom Gasilske zveze Slovenije.

Prapor PGD ima na hrbtni strani podobo gasilca z ročnikom in cevjo. Pod podobo je z enakimi črkami kot prostovoljno gasilsko društvo napis »NA POMOČ«.

PGD ima žig, ki je okrogle oblike, premera 30 mm. V sredini žiga je gasilski znak, v koncentričnem krogu je napis »PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO«, pod znakom pa je naveden kraj, v katerem je sedež.

Druge oznake uporablja PGD v skladu s Pravili gasilske službe, Posebnimi pravili gasilske službe prostovoljnih gasilcev in drugimi splošnimi akti Gasilske zveze Slovenije.

#### 5. člen

PGD Grahovo je član Gasilske zveze CERKNICA (v nadaljevanju GZ) in Gasilske zveze Slovenije (v nadaljevanju GZS). Svoje članske pravice v GZS izvaja preko GZ. Svoje interese v regijskem svetu (pokrajinski zvezi) usklajuje preko GZ.

## 2. NAMEN IN CILJI DELOVANJA PGD

#### 6. člen

Namen delovanja PGD je prostovoljno združevanje občanov, da postanejo prostovoljni gasilci, ki lahko sestavljajo gasilsko enoto. V skladu s svojimi pristojnosti opravlja PGD preventivne in operativne naloge v zvezi z varstvom pred požarom, varstvom pred naravnimi in drugimi nesrečami ter zaščito in reševanjem na območju:

Grahovega, Bločic in Bloške police.

#### 7. člen

Cilji delovanja PGD so:

- Izvajanje preventivnih nalog varstva pred požarom in na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- Izvajanje zaščite, reševanja in pomoči ob požarih, naravnih in drugih nesrečah;
- Vzgoja in usposabljanje članov in mladine za izvajanje gasilske dejavnosti;

- Opravljanje nalog gasilstva kot dejavnost, ki je v javnem interesu in humanitarne narave.

### 3. DEJAVNOST OZIROMA NALOGE PGD

#### 8. člen

PGD opravlja nepridobitno, pridobitno in dopolnilno dejavnost.

PGD v okviru nepridobitne dejavnosti opravlja naslednje osnovne naloge in obveznosti:

1. Organizira in izvaja usposabljanje članov in drugih zainteresiranih za področje varstva pred požarom, naravnimi in drugimi nesrečami;
2. Organizira prostovoljno gasilsko enoto za izvajanje gasilskih in drugih reševalnih nalog na svojem požarnem območju;
3. Izvaja preventivne naloge varstva pred požarom ter druge preventivne naloge na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
4. Gasi požare, varuje in rešuje ljudi, živali in premoženje pri požarih, naravnih in drugih nesrečah;
5. Opravlja prevoze vode ob naravnih in drugih nesrečah;
6. Nudi pomoč občanom in gospodarskim subjektom na svojem požarnem območju na področju varstva pred požarom ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
7. Vzdržuje v uporabnem stanju gasilske prostore, vozila, naprave, orodja in opremo ter skrbi za njihovo varno in primerno hrambo;
8. Skrbi za strokovno izpopolnjevanje članov gasilske enote in drugih članov za opravljanje njihovih nalog in funkcij ter za zagotavljanje materialnih sredstev;
9. Izvaja gasilske vaje in vožnje za preverjanje brezhibnosti gasilskih vozil;
10. Skrbi za vzgojo in usposabljanje gasilske mladine;
11. Organizira gasilska tekmovanja;
12. Vodi predpisane gasilske in društvene evidence;
13. Sodeluje z drugimi PGD, ki so članice GZ, v katero je vključeno in drugimi gasilskimi organizacijami;
14. Podeljuje društvena priznanja in predlaga zaslužne člane za priznanja in odlikovanja;
15. Opravlja druge naloge, ki so kakorkoli povezane z gasilstvom ali so potrebne za njegovo izvajanje.

#### 9. člen

PGD izvaja tudi nekatere pridobitne dejavnosti:

E 36.000 – Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode.

Od tega : prevoz vode z gasilskimi cisternami.

I 56.300 - Strežba pijač;

Od tega: točenje pijač na gostinskih prireditvah.

- L 68.200 - Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;
- M 71.200 - Tehnično preizkušanje in analiziranje;  
 Od tega : preizkušanje in servisiranje gasilskih aparatov.  
 Opomba : samo v primeru, če si društvo pridobi ustrezno pooblastilo.
- N 77.290 - Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup;  
 Od tega: dajanje gasilskih miz in klopi ter gasilske opreme v najem.
- N 81.290 - Čiščenje cest in drugo čiščenje;  
 Od tega: čiščenje ceste po prometnih nesrečah, zemeljskem plazju,  
 Nanosu zemljin, listja, odstranitev ostankov po požaru na cesti.
- O 84.250 - Zaščita in reševanje pri požari in nesrečah;  
 Od tega : zagotavljanje požarnega varovanja v skladu s predpisi.
- R 93.190 - Druge športne dejavnosti;  
 Od tega: organiziranje in izvajanje gasilskih športnih tekmovanj.
- R 93.299 - Druge nerazvrščene gasilske prireditve;  
 Od tega: organiziranje gasilskih prireditev.

Pridobitne dejavnosti opravlja pod pogoji, ki jih za opravljanje dejavnosti predpisuje ZDru-1. Vse te dejavnosti opravlja PGD le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

Pridobitna dejavnost je povezana z namenom in cilji PGD, če lahko neposredno pripomore k uresničevanju namena in ciljev PGD, pri čemer doprinos ni izključno v zagotavljanju prihodkov PGD.

Kot dopolnilna dejavnost PGD se šteje tista pridobitna dejavnost, ki skupaj z nepridobitno dejavnostjo sestavlja določeno storitev ali dosežek oziroma zagotavlja boljšo izkoriščenost sredstev PGD.

#### **4. POGOJI IN NAČIN VČLANJEVANJA TER PRENEHANJE ČLANSTVA**

##### 10. člen

Član PGD lahko postane vsak, ki želi opravljati naloge gasilstva. Članstvo v PGD je prostovoljno. Kdor želi postati član, mora Upravnemu odboru PGD predložiti pristopno izjavo z željo po članstvu, v kateri se zaveže, da bo deloval v skladu s Statutom, s Kodeksom prostovoljnega gasilca in bo plačeval članarino.

PGD lahko pod enakimi pogoji v svoje članstvo sprejme tudi tujega državljan.

Članstvo PGD sestavljajo gasilci, častni člani in častni funkcionarji. Gasilec je član društva od 6. leta starosti dalje, ki aktivno deluje pri izvajanju nalog PGD. Častnega člana imenuje Občni zbor na lastno pobudo ali na predlog Upravnega odbora PGD zaradi osebnih zaslug za PGD, gasilstvo ter zaščito in reševanje. Častnega funkcionarja imenuje Občni zbor na predlog Upravnega odbora oziroma Poveljstva. Za častnega funkcionarja sta lahko imenovana predsednik ali poveljnik PGD, ki sta

najmanj dva mandata uspešno opravljala svojo nalogo in znatno pripomogla k razvoju PGD.

#### 11. člen

O sprejemu v članstvo odloča Upravni odbor PGD.

Članstvo se odkloni osebam, ki so bile pravnomočno obsojene za kaznivo dejanje zoper življenje, telo in premoženje.

O odklonitvi je potrebno kandidata pisno obvestiti v roku 15 dni od obravnave njegove pristopne izjave z navedbo bistvenih razlogov. Zoper zavrnitev se kandidat lahko pritoži v 30 dneh od prejema obvestila na Občni zbor PGD. Enako pritožbo lahko kandidat vložil, če ne dobi obvestila v treh mesecih od obravnave njegove pristopne izjave na Upravnem odboru PGD.

Upravni odbor je dolžan vsako leto na zasedanju Občnega zbora na svečan način razglasiti imena novih članov.

#### 12. člen

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15 leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

Mladoletni član sme izvajati le tiste naloge gasilstva, ki so predvidene za posamezne kategorije mladoletnih članov in v spremstvu mentorja. Mladoletni član do dopolnjenega 15 leta nima pravice glasovanja in biti izvoljen, od 15. do 18. leta ima mladoletni član pravico voliti, nima pa pravice biti izvoljen za funkcionarja (ali v organe društva).

#### 13. člen

Častnega člana imenuje Občni zbor na lastno pobudo ali na predlog Upravnega odbora zaradi osebnih zaslug za PGD, gasilstvo ter zaščito in reševanje. Častni član ne plačuje članarine.

#### 14. člen

Članstvo v PGD lahko preneha:

- S prostovoljnim izstopom,
- S črtanjem,
- Z izključitvijo,
- S smrtjo,
- S prenehanjem PGD.

Član prostovoljno izstopi iz PGD, če Upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu. Član je ob izstopu dolžan poravnati vse obveznosti in vrniti opremo.

Član se črta iz PGD, če kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu. Črtanje opravi Upravni odbor.

O izključitvi člana iz PGD odloča Disciplinska komisija s sklepom. Sklep mora biti izdan v skladu z Disciplinskim pravilnikom PGD.

#### 15. člen

Zoper sklep Disciplinske komisije, Upravnega odbora ali zastopnika/predsednika PGD ima član v roku 30 dni pravico so pritožbe na Občni zbor. Občni zbor mora pritožbo obravnavati na prvi sklicani redni ali izredni seji in o njej odločiti v roku 30 dni od prejema. Če občni zbor ne odloči v roku se šteje, da je pritožba zavrjnena.

Zoper odločitev Občnega zbora ima prizadeti član pravico v roku enega leta od sprejetja dokončne odločitve pred sodiščem izpodbijati odločitve organov PGD, ki so bile sprejete v nasprotju z zakonom, tem Statutom ali drugim splošnim aktom PGD. Enako pravico ima tudi oseba, ki ji je bila prošnja za sprejem v tem članstvu PGD zavrjnena

Izpodbijanje odločitve organov PGD pred sodiščem ni dopustno, če ni bila vložena pritožba na Občni zbor.

## 5. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV

#### 16. člen

Pravice članov so, da:

- Po dopolnjenem 15. letu starosti volijo in so izvoljeni v organe PGD, ne morejo pa opravljati vodilnih funkcij če niso dopolnili 18 let starosti;
- Sodelujejo pri delu in soodločajo v organih PGD;
- Uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti PGD;
- Se izobrazijo za prostovoljnega gasilca - opravijo predpisan izpit za prostovoljnega gasilca v operativni enoti;
- Uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja PGD pri svojem delu;
- Se udeležujejo srečanj, prireditev in tekmovanj, ki jih organizira PGD;
- Sodelujejo pri izdelavi programa dela in so seznanjeni s poslovanjem PGD ter njegovim finančno materialnim poslovanjem;
- Nosijo gasilsko uniformo, gasilska priznanja in odlikovanja;
- Lahko najmanj 20% članov zahteva razrešitev katerega koli organa PGD;

## 17. člen

Dolžnosti članov so, da:

- Spoštuje ta Statut, Kodeks prostovoljnega gasilca, druge akte in sklepe organov PGD;
- Aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog PGD;
- Redno plačujejo članarino in druge prispevke;
- Opravijo predpisan preizkus znanja, preizkus psihofizičnih in zdravstvenih sposobnosti za opravljanje gasilske službe, če so člani operativne gasilske enote;
- Prenašajo izkušnje in znanje na mlajše člane PGD;
- Dajejo PGD informacije, skladno s pristopno izjavo;
- Varujejo ugled PGD;

## 6. NAČIN UPRAVLJANJA PGD

### 18. člen

Organi PGD so:

1. Občni zbor – zbor članov (v nadaljevanju: OZ),
2. Upravni odbor (nadaljevanju: UO),
3. Nadzorni odbor (v nadaljevanju: NO),
4. Disciplinska komisija (v nadaljevanju: DK).

Funkcionarja sta: 1. Predsednik in Poveljnik.

Mandat organov PGD in funkcionarjev, razen Občnega zbora je pet let. Mandat organov PGD mora biti vezan in usklajen z mandatom organov GZS.

### 6.1 Občni zbor

#### 19. člen

Občni zbor je najvišji organ PGD, ki ga sestavljajo vsi aktivni člani. Mladoletne člane do petnajstega leta zastopajo njihovi zakoniti zastopniki.

Občni zbor je lahko reden ali izreden. Redni Občni zbor sklicuje Upravni odbor enkrat letno, najkasneje do konca meseca marca. Izredni Občni zbor pa se skliče po sklepu Upravnega odbora na zahtevo Nadzornega odbora ali na zahtevo 20% članov PGD, ki imajo glasovalno pravico. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni Občni zbor v roku 30 dni od prejema zahteve za njegov sklic. Če Upravni odbor izrednega Občnega zbora članov ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red. Izredni Občni zbor sklepa le o zadevi, za katero je bil sklican.

Pred zasedanjem Občnega zbora lahko Predsednik skliče zbor mladih članov, starih od 7 do 15 let. Na njem jim je dolžan predstaviti dnevni red občnega zbora in letno poročilo o poslovanju PGD, predvsem v delu, ki se nanaša na delo mladih članov. Mladi na zboru sprejmejo svoje stališče do predstavljenega poročila. To stališče je Predsednik ali predstavnik mladih dolžan predstaviti Občnemu zboru, ki se mora do stališča opredeliti.

## 20. člen

O sklicu Občnega zbora in predloženim dnevnim redom morajo biti člani PGD seznanjeni najmanj deset (10) dni pred sklicem.

Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov. Če Občni zbor ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je Občni zbor sklepčen, če se ugotovi, da so bili vabljeni vsi člani in je prisotnih najmanj tretjina članov.

V vabilu oziroma obvestilu o sklicu Občnega zbora mora biti opozorilo na določbo iz prejšnjega odstavka.

Občni zbor sprejema sklepe z večino glasov prisotnih članov, ki imajo glasovalno pravico. Kakšno bo glasovanje – tajno ali javno - odloči Občni zbor z javnim glasovanjem.

Redni ali izredni Občni zbor lahko razreši katerikoli organ PGD pred potekom Mandata, če ta ne dela v skladu s Statutom in veljavnimi predpisi s področja delovanja društev in gasilstva.

## 21. člen

Zasedanje Občnega zbora vodi do izvolitve delovnega predsedstva Predsednik PGD.

Občni zbor izvoli delovno predsedstvo, zapisnikarja in dva overitelja zapisnika, verifikacijsko komisijo, ob volitvah pa še volilno komisijo.

Verifikacijska komisija ugotovi in poroča Občnemu zboru o številu prisotnih članov oziroma o sklepčnosti Občnega zbora.

Kandidacijska komisija, ki jo imenuje Upravni odbor, predlaga Občnemu zboru listo kandidatov za organe. Občni zbor lahko v razpravi listo kandidatov dopolni s kandidati, ki jih ni predlagala kandidacijska komisija. Po končani razpravi Občni zbor z javnim glasovanjem sprejme listo kandidatov/kandidacijsko listo.

Volilna komisija pripravi in vodi volitve ter objavi rezultate.



## 22. člen

Naloge in pristojnosti Občnega zbora:

- Sklepa o dnevnem redu;
- Sprejme in spreminja Statut in druge splošne akte PGD;
- Sprejema letno poročilo za vsako koledarsko leto, ki vsebuje bilanco stanja in izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazu ter poročilo o poslovanju PGD; pred sprejetjem letnega poročila mora Nadzorni odbor opraviti notranji nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem PGD;
- Sprejema program dela in finančni načrt;
- Voli in razrešuje predsednika, poveljnika in člane organov PGD (Upravni odbor, Nadzorni odbor in Disciplinsko komisijo);
- Voli predstavnike PGD v skupščino GZ;
- Odloča o pritožbah in prošnjah zoper sklepe organov PGD;
- Odloča o povezovanju v GZ;
- Odloča o statusnih spremembah PGD;
- Podeljuje naziv častnega člana;
- Podeljuje priznanja in odlikovanja PGD;
- Odloča o nakupu in prodaji nepremičnin;
- Sklepa o prenehanju PGD;
- Odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani PGD, ki so v skladu s cilji PGD.

O zasedanju Občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overitelja.

### 6.2 Upravni odbor (UO)

## 23. člen

Upravni odbor je operativno-izvršilni in strokovno-tehnični organ Občnega zbora, ki opravlja organizacijska, strokovna, tehnična in administrativna dela ter vodi PGD med dvema zasedanjema Občnega zbora po programu in sklepih, sprejetih na Občnem zboru. Za svoje delo je odgovoren Občnemu zboru.

Seje sklicuje predsednik po potrebi, na pobudo članov UO ali članov NO, najmanj pa vsako četrletje.

UO sklepa veljavno, če je na seji prisotnih več kot polovica članov, odloča pa z večino glasov vseh prisotnih članov. Glasovanje je praviloma javno, razen če UO pred posameznim glasovanjem ne sklene drugače.

## 24. člen

UO sestavljajo Predsednik, namestnik predsednika, Poveljnik in 11 članov. Med člani mora biti tudi predstavnik mladine, predstavnica članic in predstavnik veteranov.

Kandidata za predsednika lahko predlaga skupina petih (5) članov PGD. Kandidat za predsednika naj bi imel strokovne in vodstvene sposobnosti za vodenje PGD.

Kandidata za poveljnika lahko predlaga skupina petih (5) članov operativne enote. Kandidat za poveljnika mora izpolnjevati pogoje, ki jih določajo veljavni predpisi s področja gasilstva za opravljanje te funkcije.

## 25. člen

Člane UO za organizacijsko področje predlaga kandidat za predsednika (mandatar). Člane UO za operativno področje predlaga kandidat za poveljnika (mandatar). Najmanj polovica članov mora izpolnjevati pogoje za opravljanje strokovno-tehničnih nalog. Kandidati za člane UO morajo biti predlagani tako, da so v OU zastopani vsi cilji in dejavnosti PGD.

Posamezni člani lahko nastopijo na listah različnih mandatarjev/kandidatov za predsednika in poveljnika PGD.

UO kot celotno listo izvoli Občni zbor z večino glasov prisotnih glasov.

## 26. člen

Naloge in pristojnosti Upravnega odbora:

- Pripravlja predloge programa dela, finančnega načrta ter druga gradiva za Občni zbor in daje poročila o svojem delu;
- Izmed članov upravnega odbora imenuje namestnika predsednika, tajnika in blagajnika;
- Sklicuje Občni zbor;
- Imenuje kandidacijsko komisijo;
- Predlaga kandidate za predstavnike PGD v organe GZ;
- Upravlja premoženje društva in razpolaga s posameznimi deli premoženja v skladu s tem Statutom in drugimi predpisi s tega področja;
- Skrbi za opremo, izobraževanje, usposabljanje in izvajanje operativnih nalog, ki izhajajo iz pogodbe za opravljanje obvezne lokalne javne službe;
- Izvaja sklepe občnega zbora;
- Skrbi za izpolnjevanje programa dela PGD;
- Skrbi za finančno in materialno poslovanje PGD;
- Pripravlja predloge splošnih aktov PGD;
- Določa višino letne članarine;
- Vodi evidenco članstva in druge predpisane evidence ter jih posreduje GZ in GZS;
- Pripravi letno poročilo o poslovanju PGD;
- Odloča o sprejemu novih članov in prenehanju članstva ter pritožbah;
- Odloča o podelitvi diplom, zahval, plaket in drugo ter določa predloge za priznanja in odlikovanja GZ in GZS;

Poveljstvo opravlja še naslednje naloge :

1. Skrbi za opremo,izobraževanje,usposabljanje in izvajanje operativnih nalog, ki izhajajo iz pogodbe za opravljanje obvezne lokalne javne službe;
2. Proučuje vzroke požarov in analizira delo gasilske enote pri intervencijah;
3. Predlaga kandidate za predstavnike v organe GZ;
4. Izvaja sklepe Občnega zbora PGD s področja operative ;
5. Pripravi letno poročilo o delovanju operative v PGD;
6. Skrbi za izpolnjevanje programa dela PGD;
7. Pripravlja strokovne podlage za predloge programa dela;
8. Uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov PGD, dogovorjene na nivoju GZ,regije in GZS,ter naloge , ki mu jih naloži Občni zbor s področja operative.

### **6.3 Nadzorni odbor (NO)**

30. člen

Nadzorni odbor spremlja in nadzira finančno in materialno poslovanje PGD in izvajanje sklepov Občnega zbora.

Nadzorni odbor ima predsednika in dva člana, ki jih izvoli Občni zbor. Predsednik sklicuje in vodi seje ter predlaga dnevni red.

Nadzorni odbor nadzira zakonitost poslovanja tako, da:

- Redno spremlja finančno in materialno poslovanje PGD;
- Pregleda letno poročilo PGD pred obravnavanjem na Občnem zboru;
- Opravlja nadzor nad delovanjem PGD in izvajanjem nalog, ki jih nalagajo ZGas in drugi predpisi;
- Opravlja nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem PGD in še zlasti ugotavlja, ali so poslovne knjige vodene primerno in ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene in cilje oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti PGD;
- Pripravi poročilo o svojem delu in ugotovitvah za Občni zbor.

Člani NO imajo pravico sodelovati pri delu vseh organov PGD. Za svoje delo je NO odgovoren Občnemu zboru.

### **6.4 Disciplinska komisija**

31. člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo predsednik, dva člana in dva namestnika, ki jih izvoli Občni zbor za dobo petih (5) let. Disciplinska komisija odloča o izključitvah, disciplinskih prekrških in drugih sporih ter izreka ukrepe. Veljavno sklepa v senatu treh članov. Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje večina članov.

## 32. člen

Kršitve, ki se obravnavajo na disciplinski komisiji, so:

- Kršitev določb Statuta in drugih splošnih aktov PGD;
- Kršitev kodeksa prostovoljnega gasilca;
- Nevestno opravljanje sprejetih zadolžitev in funkcije v PGD;
- Neizpolnjevanje sklepov organov PGD;
- Dejanja, ki škodujejo ugledu PGD.

## 33. člen

Ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu s Pravilnikom o delu Disciplinske komisije izreče Disciplinska komisija, so:

- Opomin,
- Javni opomin,
- Izključitev iz PGD.

Zoper sklep Disciplinske komisije ima prizadeti član pravico do pritožbe na Občni zbor Upravni odbor, kot drugostopenjski organ.

Podrobnejše določbe o postopku pred Disciplinsko komisijo, opredelitve lažjih in težjih kršitev, povrnitev storjene škode, pravice do pritožbe in drugo ureja Pravilnik o disciplinski in odškodninski odgovornosti v PGD.

## **7. ZASTOPANJE PGD**

### 34. člen

Zastopnik PGD je vsakokratni predsednik, ki ga izvoli Občni zbor.

Predsednik zastopa PGD in v njegovem imenu sklepa obligacijska razmerja ter podpisuje vse listine, s katerimi PGD nastopa do članov ter v razmerju do drugih fizičnih in pravnih oseb. V primeru njegove odsotnosti zastopa namestnik.

## **8. FINANCIRANJE IN NADZOR NAD FINANČNIM IN MATERIALNIM POSLOVANJEM**

### 35. člen

PGD pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- Iz proračuna, lokalne skupnosti in sredstev požarne takse,
- S članarino,
- Iz naslova materialnih pravic in dejavnosti PGD,
- Z darili in volili fizičnih in pravnih oseb,
- S prispevki sponzorjev in donatorjev,

- Iz sredstev odstopljene dohodnine fizičnih oseb,
- Iz drugih virov.

PGD se financira tudi z izvajanjem pridobitne dejavnosti pod pogoji, ki jih za opravljanje dejavnosti določa veljavni pravni red. Vse pridobitne dejavnosti opravlja PGD le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev svojega delovanja oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

Če PGD pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga porabi za uresničevanje svojega namena ter ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene v skladu s tem statutom.

#### 36. člen

Sredstva PGD obsegajo njeno premoženje ter prihodke iz predhodnega člena. Uporabljajo se za pokrivanje stroškov delovanja PGD in njenih organov.

Namen uporabe sredstev za delovanje PGD in njenih organov se določi z letnim finančnim načrtom.

Društvo vodi poslovne knjige na način in v obliki, ki ga opredeljuje Slovenski računovodski standard za društva. Način in obliko vodenja poslovnih knjig opredeli PGD v Pravilniku, ki ureja finančno materialno poslovanje.

Poslovne knjige in letno poročilo morajo omogočiti oceno, ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene in cilje PGD oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene v tem Statutu.

#### 37. člen

PGD za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu, izdela letno poročilo, ki vsebuje bilanco stanja, izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazu ter poročilo o poslovanju PGD. Letno poročilo mora obsegati resničen prikaz premoženja in poslovanja PGD. Letno poročilo sprejme Občni zbor.

Poročilo mora pred obravnavanjem na Občnem zboru pregledati Nadzorni odbor, ki mora opraviti notranji nadzor predvsem nad finančnim in materialnim poslovanjem PGD in ugotoviti, ali so poslovne knjige vodene primerno in/ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene in cilje PGD oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

#### 38. člen

Premoženje PGD sestavljajo nepremične in premične stvari, materialne pravice, denarna in druga sredstva, ki jih PGD pridobi s članarino, z darili, volili, s prispevki donatorjev, iz javnih sredstev, z opravljanjem dejavnosti in iz drugih virov.

Vsaka delitev premoženja med člane društva je nična. Če pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga porabi za uresničevanje

svojega namena ter ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene v skladu s tem Statutom.

O nakupu oziroma prodaji premičnin odloča Upravni odbor. Nepremičnine pa se lahko kupijo ali odtujijo le na osnovi sprejetega sklepa Občnega zbora.

## **9. NAČIN ZAGOTAVLJANJA JAVNOSTI DELA**

### 39. člen

Delo PGD in njegovih organov je javno. Obveščaje članov poteka preko sredstev javnega obveščanja, spletne strani in s pravico vpogleda v zapisnike organov PGD. Širša javnost se o delu PGD lahko seznani preko organiziranih okroglih miz, tiskovnih konferenc, vabil zainteresiranih predstavnikov na javne seje, spletne strani in udeležbe predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah organov PGD.

Za zagotovitev javnosti dela in za točnost informacij je odgovoren predsednik.

## **10. NAČIN SPREJEMANJA SPREMEMB IN DOPOLNITEV STATUTA**

### 40. člen

Postopek za začetek sprememb in dopolnitev Statuta oziroma za sprejem novega Statuta se začne na podlagi sklepa Upravnega odbora, ki določi obseg sprememb in vprašanja, ki jih je treba urediti.

### 41. člen

Za pripravo sprememb Statuta imenuje Upravni odbor delovno skupino.

Delovna skupina pripravi osnutek in ga predloži Upravnemu odboru.

Če Upravni odbor po razpravi predloženi osnutek sprejme, ga da v javno obravnavo članom PGD.

Po končani javni obravnavi Upravni odbor določi predlog sprememb in dopolnitev oziroma predlog novega Statuta in ga predloži Občnemu zboru v sprejem.

## **11. NAČIN PRENEHANJA IN RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM**

### 42. člen

PGD lahko preneha:

- Po sklepu Občnega zbora,
- S spojitvijo z drugim PGD ali pripojitvijo k drugemu PGD;

- S stečajem;
- Na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja;
- Po samem zakonu

V primeru prenehanja PGD se poravnajo vse obveznosti, proračunska sredstva se vrnejo proračunu, preostanek premoženja pa se prenese na lokalno skupščino, na območju katere je bil sedež prostovoljnega gasilskega društva, oziroma s soglasjem pristojnega občinskega organa tista organizacija, ki zagotavlja izvajanje javne gasilske službe na območju, na katerem je delovalo prostovoljno gasilsko društvo.

## **12. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### 43. člen

Z uveljavitvijo tega Statuta preneha veljati statut PGD, ki je bil sprejet dne 28.2.2009. Z dnem uveljavitve tega Statuta prenehajo veljati določbe splošnih aktov PGD, ki so v nasprotju s tem Statutom.

### 44. člen

PGD mora v enem letu od uveljavitve tega Statuta uskladiti svoje veljavne akte, sprejeti potrebne splošne akte in uskladiti svoje poslovanje s tem Statutom.

### 45. člen

Ta Statut je sprejet, ko ga sprejem Občni zbor PGD in ga pristojni organ vpiše v register društev. Veljati začne petnajsti dan po objavi na oglasni deski PGD. Določbe tega Statuta, ki se nanašajo na upravljanje PGD, se začnejo uporabljati za volitve organov upravljanja PGD v kongresnem letu 2013. Do začetka uporabe določb tega Statuta, ki se nanašajo na način upravljanja PGD, se uporabljajo določbe Statuta PGD, sprejetega dne 28.2.2009.

Predsednik:  
Rajko Intihar



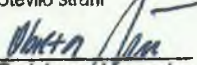
REPUBLIKA  SLOVENIJA

UPRAVNA ENOTA CERKNICA

Registrska številka društva 5118042

Datum vpisa v register društev 22.2.2013

Število strani 16

  
Podpis uradne osebe

